

TAXA PEL SERVEI DE LLOGUER DE BÉNS MUNICIPALS (TAX04)

Aprovació Ple: 2/10/03
Publicació al BOP núm. 301, de 19-12-03
Entrada en vigor: 1/01/04

MODIFICACIONS:

Aprovació Ple: 27/10/05
Publicació en el BOP núm 307 de 27/12/05
Article 4

Aprovació Ple: 27-9-2007
Publicació en el BOP núm 283 de 28-11-2007
Article 4

Aprovació Ple: 6-10-2011
Publicat BOP núm 308 de 28-12-2011
Article 4

Aprovació Ple: 8-11-2012
Publicació BOP nº310 de 29-12-2012
Articles 4 i 7

Aprovació Ple: 5-11-2013
Publicació BOP núm 305 de 24-12-2013
Article 4 i 7

Aprovació Ple: 20-10-2015
Publicació BOP nº 248 de 29-12-2015
Article 7

Aprovació Ple: 3-11-2016
Publicació BOP nº 245 de 22-12-2016
Article 4, 6 i 7

Aprovació Ple: 9-11-2017
Publicació BOP núm 9 de 12-1-2018
Article 4

Article 1.- Fet imposable.

La prestació del servei de lloguer de béns municipals, que estiguen qualificades com a béns de domini públic i ús públic.

Article 2.- Devengo.

L'obligació de contribuir es devenga des que tal servei se sol·licite.

Article 3.- Subjecte passiu.

El subjecte passiu serà qualsevol persona física, jurídica, així com les entitats a que es refereix l'article 33 de la Llei General Tributària, que sol·liciten el lloguer de béns municipals.

Article 4.- Tarifas.

1.- La tarifa es fixa en:

BÉN	IMPORT
Centre cultural (- de 4 hores)	60 € hora
Centre cultural (+ de 4 hores)	600 €
Tanques coetà	6€/tanca
Aules Alqueria Moret	35 €/ hora
Despatx nº 1 del CEAM	190€ /mes
Despatxos nº 2, 3, 4, i 5 del CEAM	110 €/mes
Sala formació CEAM	40€/hora
Altres aules municipals	10 € hora
Sala d'Assaig Rock	90 € trimestre
Equip de megafonia	0
Cadires	0
Taulers	0
Cavallets	0

2.- S'estableixen les següents fiances:

BÉN	IMPORT
Centre cultural	200 €
Tanques coetà	300 €
Aules Alqueria Moret	0

Despatxos del CEAM	Import d'una mensualitat
Sala formació CEAM	0
Altres aules municipals	0
Sala d'Assaig Rock	100 €
Equip de megafonia	30 €
Cadires valorada en 6€	0,6€/cadira
Tauler valorat en 9€	0,9€/tauler
Cavallet valorat en 3,5€	0,35€/cavallet
Instal·lació de casetes en la via pública durant les festes majors	300€

Article 5.- Pagament

El pagament de la taxa es farà efectiu abans del començament de l'acte.

Article 6.- Reserva d'instal·lacions.

El servei de lloguer de béns mobles es realitzarà prèvia comunicació, de conformitat amb l'assenyalat a l'article 69 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les Administracions públiques, a la qual s'adjuntarà còpia del pagament efectuat de la taxa i/o de la fiança que corresponga. L'autorització per a la prestació del servei s'entendrà concedida amb la presentació de la comunicació, de conformitat amb el model que a l'efecte s'aprova per l'alcalde.

El servei de lloguer de béns immobles es realitzarà prèvia sol·licitud a la qual s'adjuntarà còpia del pagament efectuat de la taxa i/o de la fiança que corresponga. L'autorització per a la prestació del servei en aquest cas es notificarà prèvia resolució administrativa després de comprovar la disponibilitat del bé.

Article 7.- Normes de gestió

El préstec de qualsevol bé no cobreix la responsabilitat civil que derivara d'incidències que tinguin el seu origen en l'activitat desenvolupada.

Els actes públics tindran prioritat sobre els privats.

Les entitats sense ànim de lucre de la població, així com les activitats artísticoculturals amb fins de caràcter social humanitari, quedaran exemptes dels pagaments de la taxa i de la fiança tant si fan ús del Centre Cultural com de les aules municipals a excepció de les aules de l'Alqueria de Moret.

Els comerços que pertanyen a l'Associació del Xicotet Comerç de Picanya i que sol·liciten fer ús del Centre Cultural per a una activitat d'accés gratuït organitzada pel propi comerç, estaran exemptes de pagar lloguer del Centre Cultural 1 vegada a l'any.

No estaran subjectes al pagament de la taxa aquelles accions de formació per a la inserció laboral que demanen l'ús d'aules de l'Alqueria de Moret, previ informe de

l'Agència de Desenvolupament Local acreditant l'interés de dites accions per als treballadors i treballadores de la població.

Pel que fa al préstec de tanques, cal tenir en compte:

El pagament de l'import corresponent a les tanques prestades i a la fiança, es realitzarà mitjançant autoliquidació mínim 10 dies abans de la seua retirada.

Tant en el cas de càrrega com de descàrrega, el material serà comptat i revisat pel personal de la part de l'ajuntament de Picanya i de l'entitat que lloga. S'hauran de complir les dates establertes per a la càrrega i descàrrega, i es farà en horari de 8 a 14 hores de dilluns a divendres.

Si es produeixen pèrdues o trencaments, l'entitat que lloga haurà de pagar:

Tanca perduda	200€/ud
Tanca trencada	30€/ud
Pata perduda o inutilitzada	10€/ud

L'entitat que lloga no podrà cedir les tanques a tercers baix cap concepte, sense coneixement del prestatari, en cas contrari haurà d'abonar 600€ addicionals.

Una vegada comprovat que el bé prestat s'ha tornat en bones condicions, es procedirà a la devolució de l'import depositat en concepte de fiança, per a la qual cosa, amb la sol·licitud de préstec del bé haurà d'assenyalar-se el número de compte bancari on realitzar la devolució.

Disposició final

La present ordenança fiscal entrarà en vigor el dia de la seua publicació en el Butlletí Oficial de la Província, i començarà a aplicar-se 12-1-2018, i hi romandrà en vigor fins a la seua modificació o derogació expressa.